

# GUIA UNE-T

## CONTENIDO

PREINSCRIPCIÓN.....	3
REGISTRO DE DATOS DE CUENTAS DE CARGO Y ABONO .....	4
ACTIVACION UNE-T DE EQUIPO INACTIVO .....	6
REGISTRO RENAUT/RENAPO.....	7
CARGO POR PRIMERA VEZ CON TARJETA DE DEBITO .....	8
CARGO POR PRIMERA VEZ CON TARJETA DE CREDITO .....	8
CARGO RECURRENTE A TARJETA DE DEBITO .....	10
CARGO RECURRENTE A TARJETA DE CREDITO .....	11
IMPRESIÓN DEL CONTRATO UNE-T .....	12
ENVIO DE DOCUMENTACION DIGITAL O FISICA A LA CUENTA UNE-T.....	13
CAMBIO DE EQUIPO .....	14
CAMBIO DE DN.....	15
Registro de ACLARACIONES en la pagina de UNE-T.....	16
FAQ's.....	17

## PREINSCRIPCIÓN

La Preinscripción es el proceso mediante el cual se lleva a cabo el registro de todos los datos necesarios del invitado por parte del socio patrocinador para pertenecer a la RED UNE-T.

Para ello dentro del portal UNE-T del patrocinador en la sección *Mi negocio/Pre-Inscripción*, deberás llenar los siguientes datos del Socio invitado:

**PREINSCRIPCIÓN**

SOCIO UNE-T PATROCINADOR 572

NOMBRE  \*

APELLIDO PATERNO  \*

APELLIDO MATERNO  \*

FECHA DE NACIMIENTO

RFC  \*

EDAD  \*

SEXO  MASCULINO  FEMENINO

OCUPACION

CALLE  \*

COLONIA  \*

CIUDAD  \*

CODIGO POSTAL  \*

ESTADO  \*

TELEFONO

TELEFONO ALTERNO

FAX

FAX ALTERNO

CORREO  \*

CORREO ALTERNO

CELULAR PLAN UNE-T  \*

CELULAR  \*

TIPO DE PLAN

Número de celular con el cual se inscribe  
(Se realiza una validación automática para determinar  
que es un número de Unefon / Lusacell Prepago)

**Importante: Recuerda que los datos marcados con asterisco son de carácter obligatorio.**

## **REGISTRO DE DATOS DE CUENTAS DE CARGO Y ABONO**

Son los datos de las cuentas bancarias que deberás registrar para que se les realice el cargo para la compra de Tiempo Aire que recuerda que puede ser de trescientos, quinientos o mil pesos mensuales, así como el registro de los datos bancarios de la cuenta de abono para que te realicemos el pago de tus compensaciones.

Dentro del portal UNE-T del patrocinador en la sección *Mi negocio/Pre-Inscripción*, se capturan los siguientes datos de la(s) cuenta(s) de cargo del invitado:

The image shows a registration form for 'CUENTA DE CARGO' with several callout boxes explaining specific fields:

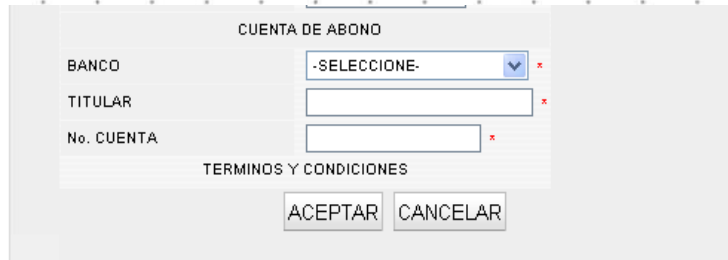
- CELULAR PLAN UNE:** A callout box states: "Por default queda el número del patrocinador, pero puedes seleccionar otro socio padre dentro de tu red".
- TIPO DE PLAN:** A callout box states: "Selecciona el monto mensual de recarga de Tiempo Aire".
- BANCO PRINCIPAL:** A callout box states: "Selecciona el Banco de la cuenta a donde se realizarán los cargos".
- CUENTA DE CARGO (No. CUENTA):** A callout box states: "Captura los 16 dígitos que aparecen en la tarjeta donde se realizarán los cargos".
- TITULAR (BANCO PRINCIPAL):** A callout box states: "Nombre del titular de la cuenta de cargo".
- BANCO OPCIONAL:** A callout box states: "Captura en caso de que tengas los datos de un Banco opcional para efectuar los cargos".

### **IMPORTANTE:**

**Te recordamos que los datos marcados con un asterisco deben ser capturados de manera OBLIGATORIA.**

**Se recomienda ampliamente el registro de más de una cuenta de cargo, ya que no todas las cuentas bancarias cuentan con el servicio de cargos recurrentes.**

Procede a llenar los siguientes datos de la cuenta de abono del invitado, revisa todos y cada uno de los datos capturados y presiona el botón de ACEPTAR para ingresar la información al sistema UNE.



Formulario de Cuentas de Abono con los siguientes campos:

- BANCO: Menú desplegable con el texto "-SELECCIONE-" y un ícono de flecha hacia abajo. Tiene un asterisco rojo a la derecha.
- TITULAR: Campo de texto vacío. Tiene un asterisco rojo a la derecha.
- No. CUENTA: Campo de texto vacío. Tiene un asterisco rojo a la derecha.
- TERMINOS Y CONDICIONES: Sección con un campo de texto para aceptar los términos.
- Botones: ACEPTAR y CANCELAR.

**IMPORTANTE:**

**Te recordamos que los datos marcados con un asterisco deben ser capturados de manera OBLIGATORIA.**

**Te recomendamos que envíes por correo electrónico la bienvenida a tu nuevo socio con el número de socio y contraseña.**

## **ACTIVACION UNE-T DE EQUIPO INACTIVO**

Se realiza cuando cuentas con equipo propio inactivo es decir que no cuentas con línea telefónica y no cuentas con un número celular Unefon y quieres ingresar a la red UNE-T.

- ✓ Desde tu teléfono Unefon marca \*228.
- ✓ Selecciona la tecla 4, correspondiente a activaciones UNE-T.
- ✓ Ingresa a la opción 2.
- ✓ En caso de que el número celular lo desees en la misma ciudad de donde estas marcando selecciona la opción 1, y pasa a punto 7.
- ✓ Si deseas que el número celular sea de una ciudad distinta de donde estas marcando selecciona opción 2 e ingresa la clave lada de la ciudad a la que pertenecerá tu número celular.
- ✓ Confirma la ciudad con tecla 1.
- ✓ Espera en la línea a que se realice la activación, donde te dará el mensaje de que tu activación fue exitosa y el número de celular asignado.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que la activación fue exitosa con los datos de número celular asignado.

### **IMPORTANTE:**

**Si no estás registrado en el RENAUT/RENAPO, procede a realizar tu registro, ya que de no realizarlo no contarás con servicio telefónico.**

## **REGISTRO RENAUT/RENAPO**

Por disposición oficial debes registrar ante la RENAUT (Registro Nacional de Usuarios de Telefonía) tu nuevo número celular, posterior a la activación de cualquier teléfono celular, debe realizar el siguiente procedimiento, de lo contrario, tu teléfono no tendrá servicio.

Desde tu celular envía un mensaje de texto (SMS) al número 2877 con la siguiente cadena de texto:

**ALTA .NOMBRE(S).APELLIDO PATERNO.FECHA DE NACIMIENTO (ddmmaaaa)**

**Ejemplo:**

**ALTA.JUAN MARIO.GONZALEZ.25091978**

También puedes registrarlo enviando un mensaje de texto con la siguiente cadena:

**ALTA.CURP**

**Ejemplo:**

**ALTA.LURA700302HDFRRS03**

### **IMPORTANTE:**

**Los mensajes no deben contener caracteres especiales como acentos y el uso de la letra Ñ, la cual debe ser sustituida por el uso de la letra N.**

**En caso de contar con más de un nombre, estos deben estar separados por un espacio**

**Recuerda que la CURP es a 18 posiciones.**

**El envío del mensaje no tiene ningún costo.**

**Si tu registro es exitoso, recibirás un mensaje de texto que indicara que has quedado registrado.**

**Si requieres más información te invitamos a consultar la página de la RENAUT.**

**Cualquier duda, puedes marcar \*UNET desde tu celular.**

## **CARGO POR PRIMERA VEZ CON TARJETA DE DEBITO**

Es el cargo que se realiza a tu tarjeta de debito registrada, posterior a la preinscripción en la Red UNE-T, para realizar la compra de Tiempo Aire.

- ✓ Debes asegurarte que la cuenta a la que se le realizará el cargo cuente con fondos suficientes (de acuerdo con el monto que tengas registrado: \$300, \$500 o \$1000).
- ✓ A partir del día siguiente de la preinscripción y máximo hasta tres días hábiles posteriores se realizará el cargo a tu cuenta.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el cargo a tu tarjeta de débito, así como los últimos 4 dígitos de la tarjeta a la que se le realizó el cargo.
- ✓ En el momento que quede registrado tu cargo se te realizará el abono de Tiempo Aire.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el abono de Tiempo Aire.

### **IMPORTANTE:**

**Si tu preinscripción se realizó a final de mes y tu cargo se realiza a inicio del mes siguiente, este cargo contará para el mes que inicia y no entras en proceso de cargo recurrente en ese mes.**

**En caso de que tu cargo no se pueda efectuar esto se debe a que algunos productos bancarios no lo permiten por lo tanto no es imputable al servicio de UNE-T, sin embargo se te notificará a través de un mensaje de texto a tu celular registrado. Para evitar que no se realicen los cargos se te recomienda registrar más de una tarjeta de cargo. En caso de no contar con otra tarjeta te invitamos a tramitar una a través de Banco Azteca.**

## **CARGO POR PRIMERA VEZ CON TARJETA DE CREDITO**

Es el cargo que se realiza a tu tarjeta de crédito registrada, posterior al preinscripción en la Red UNE-T, para realizar la compra de Tiempo Aire.

- ✓ Debes asegurar que la cuenta a la que se le realizará el cargo cuente con crédito disponible (de acuerdo con el monto que tengas registrado: \$300, \$500 o \$1000).
- ✓ A partir del día siguiente de la preinscripción y máximo hasta un día hábil posterior se realizará el cargo a tu cuenta.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el cargo a tu tarjeta de débito, así como los últimos 4 dígitos de la tarjeta a la que se le realizó el cargo.
- ✓ En el momento que quede registrado tu cargo se te realizará el abono de Tiempo Aire.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el abono de Tiempo Aire.

### **IMPORTANTE:**

**Si tu preinscripción se realizó a final de mes y tu cargo se realiza a inicio del mes siguiente, este cargo contará para el mes que inicia y no entras en proceso de cargo recurrente en ese mes.**

**En caso de que tu cargo no se pueda efectuar esto se debe a que algunos productos bancarios no lo permiten por lo tanto no imputable al servicio de UNE-T; sin embargo se te notificará a través de un mensaje de texto a tu celular registrado. Para evitar que no se realicen los cargos se te recomienda registrar más de una tarjeta de cargo. En caso de no contar con otra tarjeta te invitamos a tramitar una a través de Banco Azteca.**

## **CARGO RECURRENTE A TARJETA DE DEBITO**

Es el cargo recurrente que se realiza mes a mes a tu tarjeta de débito registrada para realizar la compra de Tiempo Aire, el cargo se realizará a partir del día 6 del mes que corre.

- ✓ Debes asegurar que la cuenta a la que se le realizará el cargo cuente con fondos suficientes (de acuerdo con el monto que tengas registrado: \$300, \$500 o \$1000).
- ✓ A partir del día seis de cada y máximo hasta tres días hábiles posteriores se realizará el cargo a tu cuenta.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el cargo a tu tarjeta de débito, así como los últimos 4 dígitos de la tarjeta a la que se le realizó el cargo.
- ✓ En el momento que quede registrado tu cargo se te realizará el abono de Tiempo Aire.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el abono de Tiempo Aire.

### **IMPORTANTE:**

**En caso de que tu cargo no se pueda efectuar esto se debe a que algunos productos bancarios no lo permiten por lo tanto no imputable al servicio de UNE-T, sin embargo se te notificará a través de un mensaje de texto a tu celular registrado. Para evitar que no se realicen los cargos se te recomienda registrar más de una tarjeta de cargo. En caso de no contar con otra tarjeta te invitamos a tramitar una a través de Banco Azteca.**

## **CARGO RECURRENTE A TARJETA DE CREDITO**

Es el cargo recurrente que se realiza a tu tarjeta de crédito registrada para realizar la compra de Tiempo Aire, el cargo se realizará a partir del día 6 del mes que corre.

- ✓ Debes asegurar que la cuenta a la que se le realizará el cargo cuente con crédito disponible (de acuerdo con el monto que tengas registrado: \$300, \$500 o \$1000).
- ✓ A partir del día seis de cada mes y máximo hasta un día hábil posterior se realizará el cargo a tu cuenta.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el cargo a tu tarjeta de débito, así como los últimos 4 dígitos de la tarjeta a la que se le realizó el cargo.
- ✓ En el momento que quede registrado tu cargo se te realizará el abono de Tiempo Aire.
- ✓ Recibirás un mensaje de texto notificando que se realizó el abono de Tiempo Aire.

### **IMPORTANTE:**

**En caso de que tu cargo no se pueda efectuar esto se debe a que algunos productos bancarios no lo permiten por lo tanto no imputable al servicio de UNE-T, sin embargo se te notificará a través de un mensaje de texto a tu celular registrado. Para evitar que no se realicen los cargos se te recomienda registrar más de una tarjeta de cargo. En caso de no contar con otra tarjeta te invitamos a tramitar una a través de Banco Azteca.**

## **IMPRESIÓN DEL CONTRATO UNE-T**

- ✓ Para realizar la impresión de tu contrato debes de estar dentro del portal UNE-T.
- ✓ En la sección de promociones-comunicaciones-contrato imprimir verifica que los datos desplegados sean correctos.
- ✓ Selecciona la opción imprimir contrato dentro del menú.
- ✓ Verifica que la impresión sea legible y que tus datos sean correctos
- ✓ Firma el contrato, recuerda que la firma del contrato debe coincidir con la firma de la identificación oficial la cual deberá ser enviada.
- ✓ Obtén firma de titular(es) de las cuentas de cargo y se recomienda que se obtenga la del socio patrocinador.
- ✓ Envía documentación a UNE-T. Ver apartado de envío de documentación digital a cuenta UNE-T.

### **IMPORTANTE:**

**Recuerda que deben coincidir las firmas entre el contrato y la identificación.**

## **ENVIO DE DOCUMENTACION DIGITAL O FISICA A LA CUENTA UNE-T**

Es el envío de los documentos necesarios para cerrar tu registro dentro de la red UNE-T, debes tomar en cuenta que es **MUY IMPORTANTE este paso para el cobro de tus compensaciones ya que de no contar con tu expediente completo y correcto no se realizará el pago de tu compensación.**

La documentación necesaria es: contrato UNE-T firmado y copia de identificación oficial con fotografía del afiliado, así como del titular(es) de la(s) cuenta(s) de cargo. La firma y nombre del contrato debe coincidir con los de la copia de la identificación oficial.

- ✓ Firma el contrato UNE-T, recuerda que la firma del contrato debe coincidir con la firma de la identificación oficial.
- ✓ Verifica que el contrato este lleno en su totalidad.
- ✓ Escanea lo siguiente:
- ✓ Contrato UNE-T completo
- ✓ Identificaciones oficiales por ambos lados (afiliado y titular(es) de las cuentas cargo)
- ✓ Verifica que las imágenes obtenidas sean legibles, tanto en los datos como en la firma.
- ✓ Envía un correo electrónico con los siguientes datos:
  - Nombre del socio
  - Número de socio
- ✓ A la cuenta: **unetatencionclientes@iusacell.com**

En caso de que decidas realizar el envío de la documentación física a **DOCUMENTOS UNET**, la documentación será a la siguiente dirección:

*Privada de Relox 16-C  
Segundo piso, col. Chimalistac  
Del. Álvaro Obregón C.P. 01070*

En caso de que la documentación no llegue o esté incorrecta un ejecutivo de atención UNE-T se comunicará contigo.

## **CAMBIO DE EQUIPO**

Es cuando el Cliente requiere cambiar su equipo UNE-T a otro equipo IUSACELL o UNEFON conservando su número original así como su registro en UNE-T.

El cliente deberá llamar a \*UNET (Servicio a Clientes) desde su teléfono IUSACELL o UNEFON.

Servicio a clientes realizará el cambio solicitado.

Recuerda que el nuevo equipo conservará el saldo del equipo anterior así como la comunidad IUSACELL / UNEFON.

## **CAMBIO DE DN**

Es cuando el Cliente requiere cambiar el número de teléfono registrado en UNE-T.

El cliente deberá llamar a \*UNET (Servicio a Clientes) desde su teléfono IUSACELL o UNEFON.

Servicio a clientes realizará el cambio solicitado.

Recuerda que el equipo conservará el saldo así como la comunidad IUSACELL / UNEFON.

### **IMPORTANTE:**

**Si no estás registrado en el RENAUT/RENAPO, procede a realizar tu registro, ya que de no realizarlo no contarás con servicio telefónico.**

## **REGISTRO DE ACLARACIONES EN LA PÁGINA DE UNE-T**

Podrás darnos tus comentarios o sugerencias en cuanto a los temas de:

- *Cargos*
- *Comisiones*
- *Mi Red*
- *Sistemas*

Únicamente deberás realizar los siguientes pasos:

- ✓ Ingresa con su contraseña a la página en el portal de UNET
- ✓ Selecciona la opción de **Quejas** e inmediatamente después selecciona la opción **Registrar quejas** (recuerda que puede ser de Cargos , Comisiones, Mi Red, Sistemas)
- ✓ El portal te mostrará los siguientes datos: Número de socio, Fecha , Hora, Nombre, Mail, Tipo de aclaración
- ✓ Selecciona el tipo de aclaración según sea el caso.
- ✓ Escribe su queja en el espacio de comentarios y guárdalo.

### **IMPORTANTE:**

**El equipo de UNE-T dará un seguimiento puntual a tu aclaración y lo solucionará lo más pronto posible.**

**Tú podrás ver en que estatus se encuentra tu aclaración, seleccionando la opción Quejas, Consultar quejas.**

## FAQ's

Preguntas	Respuestas
¿Es necesario dejar mi empleo?	No necesitas dejar tu trabajo actual
¿Es necesario invertir mucho dinero?	No , solo la renta de tu celular que generalmente ya usas
¿Existen un plazo forzoso para la renta del Celular?	No existe plazo forzoso
¿Puedo cambiar el monto de la renta?	Si, puedes cambiar entre las 3 tarifas.
¿Los socios que están en un nivel por debajo, pueden ganar igual que los que tengan un nivel por arriba?	Por supuesto, en cualquier nivel se puede llegar a ganar la misma cantidad, solo depende de cómo crezca tu propio árbol
¿La idea es que compre tiempo aire para mi uso o para re-vender?	Es para tu uso
¿Se puede comprar más de 1000 pesos en TA?	Si, solo debes de marcar *AIRE, y realizar tu recarga
¿Aplican beneficios, cómo promociones vigentes?	Si aplican
¿Se pueden incluir Teléfonos corporativos?	No; solo, que estén en modalidad de prepago
¿Se hace la portabilidad cuando se inscribe un teléfono lusacell?	Si.
¿Quién debe de mandar el contrato y la documentación?	el contrato debe ser descargado de la página de Internet, y remitirlo firmado lo más rápido que le sea posible
¿Puede entrar el servicio BAM?	No, solo aplican usuarios de telefonía
¿Se puede tener acceso a promoción del doble de TA?	si aplican este tipo de promociones
¿Se puede escoger el día de cobro a mi renta?	No, los días de cobro son ejecutados por el sistema
¿Se puede registrar con una tarjeta a dos socios?	si, puede registrar los socios que desee con la misma tarjeta
¿En cuánto tiempo se refleja en el sistema los cargos y abonos?	generalmente en un par de días
Si no se realizo el cargo en la tarjeta que capture, y deseo cambiarla, ¿en cual me harán el cargo?	A partir del día del cambio de tarjeta, se hará el cobro en la segunda Tarjeta que se registro.
En caso de necesitar más T.A. del que contrate; ¿Cómo puedo comprar más?	si, solo debes de marcar *AIRE, y realizar tu recarga
¿Qué hago si no recuerdo mi contraseña?	Entrar al sitio <a href="http://www.une-t.com.mx">www.une-t.com.mx</a> y usar la funcionalidad de recuperación de contraseña, desde donde se te hará llegar.
Si nadie te invita, y tú te quieres dar de alta ¿cómo lo haces?	es necesario contar con un patrocinador que te invite a une-T